

PrimeTax erbringt qualitativ hochstehende Steuerberatungsdienstleistungen für Unternehmen und natürliche Personen im In- und Ausland. Für unsere Treuhandabteilung in Zürich suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

## Sachbearbeiter/in Treuhand (100%)

### Aufgaben

- Kundenbuchhaltung (Finanz- und Lohnbuchhaltungen)
- Allgemeine Treuhandarbeiten und Unterstützung der Mandatsleiter
- Erstellung von Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen
- Ausfüllen von MWST-Abrechnungen

### Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Niveau eidg. Fähigkeitsausweis)
- Abschluss als Sachbearbeiter/in Treuhand
- ABACUS Kenntnisse
- PC-Anwenderkenntnisse (Word, Excel, Power Point, Outlook)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse (First Niveau)
- Dienstleistungsorientierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem jungen, dynamischen und modernen Unternehmen.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf die elektronische Zustellung Ihrer Bewerbungsunterlagen an [nadine.widmer@primetax.ch](mailto:nadine.widmer@primetax.ch).

PrimeTax AG  
Nadine Widmer  
Seestrasse 356  
8038 Zürich

Telefon +41 58 252 22 24